

求人票

※受付日

求人	ふりがな 法人名					
	ふりがな 施設名					
	所在地	〒				
	設立	年		月		
	施設種類					
	代表者	役職	氏名			
	人事担当	役職	氏名			
	TEL					
	FAX					
	交通手段	バス	線	駅下車	分	
先	職員数	男 名	内 短大卒 男 名 / 女 名			
		女 名	内 本学卒 男 名 / 女 名			
定員	名					
採用条件	採用職種					
	資格・免許等					
	雇用形態	正規職員・その他()				
	求人数	名	既卒	可・不可		
	交代勤務	有・無	夜勤・宿直	有・無		
	勤務時間	通常	:	~	:	
		早出	:	~	:	
		遅出	:	~	:	
		交替	:	~	:	
	休日	日曜(有・無・不定) 祝祭日(有・無・不定)				
指定日(有・無) 年末年始(日・無)						
夏期休暇(日) その他()						
	有給休暇 就業の年	日				
	2年目	日・最高	日			
労働時間	週	時間				
時間外勤務	平均月	時間				
社会保険	雇用 労災 厚生年金	その他				
退職金	有・無	最低資格	年			
職員住宅	有(入居可・入居不可)・無					
採用	説明会	月 日()		月 日()		
		月 日()		~ 月 日()		
		月 日()		月 日()		
	試験会場					
	応募書類	1. 履歴書 2. 成績証明書 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断書 5. 推薦書 6. その他()				
		提出方法 持参・郵送				
	試験方法	(筆記) 一般常識・作文・小論文 (検査) 適性・性格 その他()				
		携行品 筆記具・印鑑・上履き・昼食 その他()				
	賃金	基本給	円			
手当		円				
手当		円				
手当		円				
合計		円				
交通費	全額・定額 円まで					
	賞与	初年度	年	回	ヶ月	
2年目		年	回	ヶ月		
定期昇給	年	回	%	円位		
賃金形態	月給・日給・日給月給・時給					
試用期間中の賃金	期間	ヶ月	円			
備考						

※欄は記入不要です。